

**ПРИКАЗ  
МИНИСТЕРСТВА ПРОСВЕЩЕНИЯ  
ПРИДНЕСТРОВСКОЙ МОЛДАВСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**Об утверждении Рекомендаций по организации и проведению приемной кампании  
организациями профессионального образования Приднестровской Молдавской  
Республики в 2020 году**

В условиях усиления санитарно-эпидемиологических мероприятий на период сложной санитарно-эпидемиологической обстановки в связи с угрозой распространения на территории Приднестровской Молдавской Республики новой коронавирусной инфекции, в соответствии с Постановлением Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 26 мая 2017 года № 113 «Об утверждении Положения, структуры и предельной штатной численности Министерства просвещения Приднестровской Молдавской Республики» (САЗ 17-23) с изменениями и дополнениями, внесенными постановлениями Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 9 ноября 2017 года № 307 (САЗ 17-46), от 25 января 2018 года № 22 (САЗ 18-5), от 10 сентября 2018 года № 306 (САЗ 18-37), от 23 октября 2019 года № 380 (САЗ 19-41), приказываю:

1. Утвердить Рекомендации по организации и проведению приемной кампании организациями профессионального образования Приднестровской Молдавской Республики в 2020 году согласно Приложению к настоящему Приказу.
2. Руководителям организаций профессионального образования руководствоваться настоящими Рекомендациями при организации работы приемной комиссии.
3. Направить настоящий Приказ на опубликование в Министерство юстиции Приднестровской Молдавской Республики.
3. Контроль за исполнением настоящего Приказа возложить на начальника Управления профессионального образования Главного управления науки и инновационной деятельности Министерства просвещения Приднестровской Молдавской Республики.
4. Настоящий Приказ вступает в силу со дня, следующего за днём официального опубликования.

Министр

А. НИКОЛЮК

г. Тирасполь  
20 мая 2020 г.  
№ 456

Приложение к Приказу  
Министерства просвещения  
Приднестровской Молдавской Республики  
от 20 мая 2020 года № 456

**Рекомендации по организации и проведению приемной кампании организациями  
профессионального образования Приднестровской Молдавской Республики**

Настоящие Рекомендации разработаны в целях определения особенностей организации приемной кампании в организациях профессионального образования Приднестровской

Молдавской Республики в связи с угрозой распространения на территории Приднестровской Молдавской Республики новой коронавирусной инфекции.

Организация работы приемной комиссии организации профессионального образования регламентируется:

а) Приказом Министерства просвещения Приднестровской Молдавской Республики от 15 июля 2013 года № 968 «Об утверждении нормативных документов о приеме абитуриентов на обучение по образовательным программам начального и среднего профессионального образования в организации профессионального образования Приднестровской Молдавской Республики» (регистрационный № 6574 от 11 октября 2013 года) (САЗ 13-40) с изменениями и дополнениями, внесенными приказами Министерства просвещения Приднестровской Молдавской Республики от 10 мая 2016 года № 528 (регистрационный № 7449 от 27 мая 2019 года) (САЗ 16-21), от 8 февраля 2017 года № 125 (регистрационный № 7994 от 7 апреля 2017 года) (САЗ 17-15), от 25 января 2018 года № 50 (регистрационный № 8141 от 16 февраля 2018 года) (САЗ 18-7), от 16 мая 2018 года № 465 (регистрационный № 8281 от 11 июня 2018 года) (САЗ 18-24), от 20 марта 2019 года № 228 (регистрационный № 8788 от 9 апреля 2019 года) (САЗ 19-14), от 30 апреля 2020 года № 409 (регистрационный № 9501 от 19 мая 2020 года) (САЗ 20-21);

б) Приказом Министерства просвещения Приднестровской Молдавской Республики от 9 июня 2014 года № 839 «Об утверждении Порядка приема граждан в организации высшего профессионального образования» (регистрационный № 6868 от 17 июля 2014 года) (САЗ 14-29) с изменениями и дополнениями, внесенными приказами Министерства просвещения Приднестровской Молдавской Республики от 11 апреля 2018 года № 330 (регистрационный № 8252 от 23 мая 2018 года) (САЗ 18-21), от 19 марта 2019 года № 220 (регистрационный № 8834 от 8 мая 2019 года) (САЗ 19-17), от 30 апреля 2020 года № 409 (регистрационный № 9501 от 19 мая 2020 года) (САЗ 20-21);

в) правилами приема организации профессионального образования (далее – Правила приема).

Организации профессионального образования должны обеспечить возможность для абитуриентов подать в электронной форме заявление о приеме в организацию профессионального образования, а также предоставить копии документов, определенные Правилами приема.

Медицинская справка (форма 086/у) из перечня документов, необходимых для предоставления абитуриентом в приемную комиссию для поступления на обучение по основным профессиональным образовательным программам по специальностям среднего профессионального образования, профессиям начального профессионального образования, исключена.

Медицинский осмотр первокурсников будет осуществлен в сентябре 2020 года.

В заявлении абитуриент обязуется предоставить оригиналы необходимых документов в течение одного (двух) месяцев после зачисления на обучение в организацию профессионального образования.

В случае если документы не будут предоставлены, организация профессионального образования оставляет за собой право отчислить обучающегося.

Организации профессионального образования ежедневно на официальных сайтах обновляют информацию о рейтинге абитуриентов в разрезе направлений подготовки, специальностей, профессий.

По решению приемной комиссии организации высшего профессионального образования в качестве результатов вступительных испытаний могут быть засчитаны оценки по соответствующим предметам из предоставленного абитуриентом документа об образовании.

Вступительные испытания и апелляция могут проводиться дистанционно с использованием информационно-коммуникационных технологий. В данном случае

организация профессионального образования должна обеспечить идентификацию личности абитуриента.

В случае, если организация профессионального образования проводит вступительные испытания очно (при отмене карантина) необходимо строго соблюдать санитарно-эпидемиологические требования:

а) проводить в аудитории каждые два часа влажную уборку, совмещенную с дезинфекцией, при открытых окнах или фрамугах и форточках;

б) проводить уборку туалетов и умывальных комнат каждые два часа теплой водой с применением моющих и дезинфицирующих средств;

в) использовать дезинфицирующие средства исключительно IV класса опасности, обладающие широким спектром антимикробного действия, то есть быть эффективными в отношении различных бактерий, вирусов, простейших, грибков. Приготовление дезинфицирующих растворов должно проводиться в строгом соответствии с инструкциями к дезинфицирующим средствам;

г) проводить проветривание помещений через открытые форточки (фрамуги, створки окон) перед консультациями, экзаменами, каждую перемену, а также по окончании консультаций и экзаменов. Сквозное проветривание проводить в отсутствие абитуриентов. Возможно одностороннее проветривание помещений (через открытые створки окон и форточки) в присутствии абитуриентов. Длительность сквозного проветривания определяют погодными условиями. Во время занятий проветривают рекреационные помещения;

д) проводить вступительные испытания в соответствии с графиком приема экзаменов (по дате, времени) для каждого абитуриента;

е) при входе в помещение необходимо измерять температуру и обеспечить абитуриентам дезинфекцию рук;

ж) количество абитуриентов и преподавателей в аудитории не должно превышать санитарные нормы, предусмотренные в соответствующих нормативных документах (соблюдение карантинной дистанции в два метра, а также осуществление комплекса необходимых защитных мер).